

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«КОЧУБЕЕВСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА»**

**ПРИКАЗ**

04 июня 2024 г.

с. Кочубеевское

№ 78-од

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Кочубеевская централизованная клубная система»

В соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Кочубеевская централизованная клубная система», Федеральным законом от 26.11.1998 г. № 174-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения деятельности учреждений культуры в части предоставления платных услуг,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Кочубеевская централизованная клубная система» согласно Приложения.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

3. Приказ муниципального бюджетного учреждения культуры «Кочубеевская централизованная клубная система» от 10 марта 2023 года № 28-од «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Кочубеевская централизованная клубная система»» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Кочубеевская централизованная клубная система»



О.Ш.Дмитриева

## Приложение



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом муниципального бюджетного  
учреждения культуры «Кочубеевская  
централизованная клубная система»  
Кочубеевского муниципального округа  
Ставропольского края  
от 04.06.2024 г. № 78-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях предоставления платных услуг муниципальным  
бюджетным учреждением культуры «Кочубеевская централизованная  
клубная система»**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке и условиях предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Кочубеевская централизованная клубная система» (далее — Положение) разработано в соответствии с законодательством РФ и Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Кочубеевская централизованная клубная система» (далее — МБУК «КЦКС»), на основании следующих действующих нормативных правовых документов:

- ♦ Гражданский Кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ст.ст. 2, 50, 123.21, 123.22, 136, 159, 218, 298, 454, 702);
- ♦ Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- ♦ Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- ♦ Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- ♦ Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- ♦ Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (в ред. Постановления Правительства РФ от 23.12.2002 № 919);
- ♦ Решение коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»;
- ♦ Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 29.06.2020 № 702 «Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные



мероприятия как бланки строгой отчетности» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 07.09.2020 № 59670);

- ♦ Положение о платных кружках в культурно-просветительных учреждениях системы Министерства культуры СССР (утв. Минкультуры СССР от 26.03.1986 г. № 4);

- ♦ Федеральный закон от 26.04.2007 г. № 63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации»;

- ♦ Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.2. Настоящее Положение распространяется на МБУК «КЦКС».

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности МБУК «КЦКС» в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области дополнительного образования, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы, реализации прав потребителей на удовлетворение дополнительных потребностей. Дополнительные платные услуги оказываются на принципах:

- ♦ доступности;
- ♦ планирования;
- ♦ контролируемости;
- ♦ отраслевой направленности;
- ♦ нормирования.

1.5. Платные услуги являются формой инициативно-хозяйственной деятельности МБУК «КЦКС» и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом МБУК «КЦКС», а также нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.

1.6. Настоящее Положение устанавливает:

- ♦ порядок формирования стоимости выполнения услуг;
- ♦ порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- ♦ порядок учета и распределения средств, получаемых за оказание платных услуг.

1.7. Изменения и дополнения в Положение утверждаются директором МБУК «КЦКС».

1.8. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает непосредственно от МБУК «КЦКС».

## **II. Правила, условия и порядок оказания платных услуг**

2.1. Учреждение культуры имеет право самостоятельно определять виды платных услуг и устанавливать порядок их оплаты.

2.2. Для оказания платных услуг МБУК «КЦКС» обязано:

2.2.1. Изучить реальный и потенциальный спрос потребителей на производимые или готовящиеся к производству услуги.



2.2.2. Осуществлять поиск и конструирование новых видов услуг, необходимых для удовлетворения спроса населения.

2.2.3. Создать условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья потребителя.

2.3. Для оказания платных услуг МБУК «КЦКС» могут привлекаться работники, находящиеся в штате МБУК «КЦКС» и граждане, обладающие необходимым образованием и навыками, заключающие с МБУК «КЦКС» договоры возмездного оказания услуг.

2.4. Предоставление платных услуг (в том числе совместные мероприятия) осуществляется на основании договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

2.4.1. В договоре регламентируются условия и сроки получения услуг, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и т. д. В договоре предусматриваются:

- ♦ наименование и местонахождение учреждения (юридический адрес);
- ♦ Ф.И.О., адрес потребителя;
- ♦ вид оказываемой платной услуги или проводимого (совместного) мероприятия;
- ♦ срок действия договора;
- ♦ размер, условия и порядок оплаты предоставляемых платных услуг;
- ♦ иные условия (период и объем оказания платных услуг и др.), связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

2.4.2. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (пункте 2 статьи 159 Гражданского кодекса РФ).

2.4.3. При заключении договоров на оказание платных услуг МБУК «КЦКС» не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации

2.4.4. Оплата за предоставленные платные услуги производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения, открытый в финансовом управлении администрации. Документом, подтверждающим оплату по договору является платежное поручение.

2.4.5. При предоставлении однократных платных услуг договором считается билет, электронный билет по Пушкинской карте.

2.4.6. При осуществлении денежных расчетов с населением МБУК «КЦКС» обязано использовать билеты и другие, приравненные к чекам, документы строгой отчетности, утвержденные Министерством финансов РФ.

2.4.7. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных писем на оплату от юридических лиц.

2.5. Предоставление сторонним организациям услуг, включенных в перечень платных, на безвозмездной основе регламентируется приказом директора МБУК «КЦКС» по согласованию с руководителем отдела культуры АКМО СК.



2.6. Учреждение обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям статьи 10 Закона РФ от 07.02.1992 г. 2300-1.

2.6.1. Информация об условиях и порядке оказания платных услуг должна находиться в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

- сведения о местонахождении учреждения (месте государственной регистрации);
- режим работы;
- перечень услуг, оказываемых бесплатно;
- перечень основных видов платных услуг;
- условия предоставления и получения этих услуг;
- образцы типовых договоров, квитанций, билетов и других документов, удостоверяющих исполнение и оплату услуг;
- прейскуранты на платные услуги;
- порядок и формы оплаты потребителем услуг;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей.

2.6.2. При необходимости МБУК «КЦКС» осуществляет рекламу через СМИ с целью информирования населения об оказываемых платных услугах в сфере культуры и искусства.

2.7. Претензии и споры, возникающие между потребителями и учреждением культуры, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

2.8. Контроль за организацией и качеством платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции подразделения администрации муниципального образования и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции.

### **III. Цены и ценообразование на платные услуги**

3.1. В соответствии со статьей 52 Основ законодательства Российской Федерации о культуре, МБУК «КЦКС» самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты. Исключение составляют случаи, когда законодательством РФ предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг.

3.2. Поскольку платные услуги, оказываемые учреждениями культуры, не входят в Перечень, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», государственное регулирование на них не распространяется.

3.3. Цены (тарифы) на платные услуги формируются исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка, качества и потребительских свойств услуг.

3.4. Тарифы на предоставляемые платные услуги рассчитываются специалистами экономической службы на основании калькуляции на каждый вид услуги (себестоимость + рентабельность на единицу услуги) и утверждаются руководителем Учреждения.



3.5. Утверждает ценовую политику руководитель Учреждения в установленном законодательством порядке.

3.6. Основные категории затрат, используемые при расчете цены на услуги, оказываемые МБУК «КЦКС»:

- ♦ заработная плата и начисления на заработную плату работников, участвующих в оказании платной услуги;
- ♦ накладные расходы (коммунальные, транспортные расходы, затраты на ГСМ, услуги связи, расходы на материалы, канцелярские товары, инвентарь, расходы на текущий ремонт и т. д.);
- ♦ амортизация оборудования;
- ♦ прочие затраты.

3.7. Пересмотр цен (тарифов) на платные услуги осуществляется МБУК «КЦКС» при изменении финансово-экономических условий деятельности учреждения с учетом инфляции.

3.8. При организации платных мероприятий МБУК «КЦКС» может устанавливать льготы на посещение для детей дошкольного возраста, учащихся, воспитанников интернатов и детских домов, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, членам семей участников СВО, детей из многодетных семей, детей работников МБУК «КЦКС».

3.9. При организации платных мероприятий МБУК «КЦКС» может предоставлять бесплатно, в качестве пригласительных, до 10% от общего количества билетов, предусмотренных для данного мероприятия.

3.10. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

- ♦ изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- ♦ изменения объемов реализации платных услуг;
- ♦ изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- ♦ изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
- ♦ увеличение потребительского спроса;
- ♦ роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- ♦ изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

#### **IV. Порядок расходования средств полученных от платных услуг**

4.1. Средства, полученные от платных услуг, распределяются:

- ♦ укрепление материально-технической базы – 60%;
- ♦ материальное поощрение – 40%.

4.2. Премирование производится по итогам выполнения объема платных услуг в сроки, определенные локальными нормативными актами МБУК «КЦКС» (Положением о премировании).

4.3. Денежные средства, определенные на премирование, распределяются между работниками, непосредственно принимающими участие в оказании



платных услуг.

4.4. Премирование производится по приказу директора МБУК «КЦКС» с учетом мнения Профкома.

## **V. Перечень платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Кочубеевская централизованная клубная система»**

5.1. Услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждениям культуры «Кочубеевская централизованная клубная система», указаны в Приложении к настоящему Положению.

## **VI. Расчет себестоимости платных услуг**

6.1. Расчет себестоимости платных услуг. Для расчета себестоимости используются данные учреждений, отнесенные к статьям в соответствии с Порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структурой и принципами назначения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 82н. В частности применяются:

- Статья 210 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда», которая включает подстатьи:

- 211 «Заработная плата»: заработная плата на основании положения об оплате труда, приказов, распоряжений, трудовых договоров и пр.;

- 213 «Начисления на выплаты по оплате труда»: расходы по оплате работодателем страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и фонды обязательного медицинского страхования, в соответствии с налоговым законодательством РФ;

- Статья 220 «Оплата работ, услуг», которая включает подстатьи:

- 221 «Услуги связи»;

- 223 «Коммунальные услуги»;

- 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»;

- 226 «Прочие работы, услуги»;

- Статья 300 «Поступление нефинансовых активов», которая включает под-статьи:

- 310 «Увеличение стоимости основных средств»;

- 340 «Увеличение стоимости материальных запасов».

6.2. Для расчета себестоимости платных услуг (Рс/с) расходы учреждений культуры делят на прямые (Рпр) и косвенные (Ркосв):

$$Рс/с = Рпр + Ркосв.$$

6.2.1. Прямые - это расходы, непосредственно связанные с услугой и потребляемые в процессе ее оказания.

Прямые расходы (Рпр) рассчитываются по формуле:

$$Рпр = ФОТ + Н + Аос.$$

Расходы на заработную плату (фонд оплаты труда (ФОТ)) работникам учреждений относятся к прямым расходам и включают в себя:

- тарифную ставку - соответствует разрядам Единой тарифной сетки (оклад);



- надбавки к тарифным ставкам в виде стимулирующего и компенсационного характера и иные надбавки, которые входят в оплату труда.

ФОТ определяется исходя из часовой тарифной ставки работников, непосредственно участвующих в оказании услуги, и времени, затраченного на оказание услуги:

$$\text{ФОТ} = 3 \times T \times N,$$

где 3 - часовая и минутная тарифная ставка конкретного основного работника с учетом всех доплат и надбавок в соответствии с действующим законодательством;

T - время, затраченное конкретным работником на выполнение услуги;

N - численность основных работников, занятых непосредственно выполнением услуги.

При отсутствии утвержденных нормативов трудовых затрат время на выполнение услуг определяется учреждением самостоятельно исходя из фактически затрачиваемого времени на выполнение услуги.

Начисления на оплату труда (Н) персонала включают расходы по оплате работодателем страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и фонды Федерального обязательного медицинского страхования в соответствии с налоговым законодательством РФ, а также страховыми тарифами на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Расчет сумм амортизации (Аос) производится для оборудования сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 40 тыс. рублей.

Сумма амортизации за год i-го вида оборудования, используемого непосредственно для оказания услуги (БоуО, определяется по формуле:

$$\text{БоуО} = \text{Бо} \cdot 1 / N_i,$$

где Бо - балансовая стоимость i-го вида оборудования;

N<sub>i</sub> - установленный максимальный срок использования оборудования.

Сумма амортизации (Аос) всех видов оборудования, непосредственно участвующих в оказании услуг, определяется по формуле:

$$\text{СоуО}$$

$$\text{Аос} = x \cdot t,$$

$$\text{Рд} \times \text{Вд}$$

где СоуО - сумма амортизации за год i-го вида оборудования, используемого при оказании услуги;

Рд - среднее число дней работы оборудования за год;

Вд - среднее количество часов работы оборудования за год;

t - время оказания услуги (в часах);

i - виды оборудования, используемого при оказании услуги.

К прямым могут быть отнесены и другие виды расходов, если они непосредственно связаны с исполнением услуги, в т. ч. транспортные, коммунальные и пр.

6.2.2. Косвенные - это расходы, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, но непосредственно не относящиеся к процессу оказания платной услуги.



К ним относятся хозяйственные расходы (коммунальные, транспортные расходы, затраты на ГСМ, услуги связи, расходы на материалы, канцелярские товары, инвентарь, расходы на текущий ремонт и т. д.).

Косвенные расходы (Р<sub>косв</sub>) определяются по формуле:

$U_y$

$РКОСВ = X t,$

$Уд \times Кч$

где  $U_y$  - средняя месячная оплата коммунальных услуг;

$Уд$  - количество оплачиваемых дней;

$Кч$  - количество оплачиваемых часов в день;

$t$  - время оказания услуги (часов). Расходы на ГСМ и материальные затраты рассчитываются из фактических затрат.

Расчет прибыли. Величина прибыли в стоимостном выражении рассчитывается по формуле:

$Рс/с \times p$

$Пр = x t,$

100%

где  $Пр$  - прибыль в целом по учреждению, размер которой рассчитывается исходя из потребностей в необходимых и экономически обоснованных средствах на развитие материально-технической базы;

$Рс/с$  - себестоимость платных услуг в целом по учреждению (руб.);

$P$  - рентабельность (%).

---



Приложение  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления платных услуг  
муниципальным бюджетным  
учреждением культуры «  
Кочубеевская централизованная  
клубная система»

**Услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждениям  
культуры «Кочубеевская централизованная клубная система»**

1. Прокат костюмов: стоимость костюмов от 2,5 тыс.руб. до 10 тыс.руб. износ 10%;
2. Прокат реквизита;
3. Прокат декораций;
4. Прокат столов;
5. Прокат аппаратуры и услуги звукооператора;
6. Использование оборудования (микрофонов, экрана);
7. Написание сценариев по заказу пользователя;
8. Тематические вечера, концерты, спектакли, шоу-программы на базе Учреждения;
9. Художественно-оформительские работы из материала заказчика;
10. Услуга светооператора с использованием эффектов (дым, мыльные пузыри, снег) как на территории Учреждения, так и на других площадках;
11. Проведение детских праздников на дому, в детских садах и других площадках;
12. Вызов Деда Мороза и Снегурочки на дом;
13. Поздравление юбиляров на дому (с участием персонажей, гармониста и др.);
14. Фото с костюмированными героями на свой фотоаппарат;
15. Выездные концерты (транспорт за счет приглашающей стороны);
16. Выездные концерты (транспорт за счет направляющей стороны);
17. Новогодние утренники, балы;
18. Режиссирование мероприятий;
19. Школьные выпускные вечера( под ключ) в т.ч.:
  - режиссирование мероприятий;
  - звуковое сопровождение;
  - световое сопровождение;
  - услуги хореографа (постановка);
  - ведущий;
  - услуги рабочего сцены;
  - услуги тех.персонала;
20. Проведение репетиций на сцене со звуковым оборудованием;
21. Проведение репетиций на сцене без звукового оборудования;



22. Дискотеки, танцевальные вечера, вечера отдыха;
  23. Расклеивание рекламных афиш;
  24. Предоставление помещения для проведения просветительских и досуговых мероприятий;
  25. Услуги артистов и ведущих по отдельным заказам;
  26. Организация тематических выставок;
  27. Проведение мастер-классов;
  28. Проведение совместных мероприятий в зрительном зале МБУК "КЦКС";
  29. Проведение совместных выставок-продаж в фойе Дворца культуры;
  30. Осуществление взаимодействия на договорной основе с различными организациями, юридическими и физическими лицами по организации и проведению различных концертных программ, фестивалей, показательных выступлений, ярмарок, праздников, вечеров отдыха, юбилейных дат и других мероприятий на базе МБУК "КЦКС";
  31. Запись аудиоматериала в студии звукозаписи;
  32. Школьные выпускные вечера (под ключ) в т.ч.:
    - режиссирование мероприятий;
    - написание сценариев;
    - звуковое сопровождение;
    - световое сопровождение;
    - услуги хореографа (постановка);
    - ведущий;
    - услуги рабочего сцены;
    - услуги тех.персонала;
    - проведение репетиций на сцене со звуковым оборудованием;
    - проведение репетиций на сцене без звукового оборудования;
    - услуга светооператора с использованием эффектов (дым.мыльные пузыри);
    - художественно-оформительские работы (из материала заказчика).
-